

Uchwała nr 148-IV
Rady Miejskiej w Brwinowie
z dnia 28 listopada 2003r.

w sprawie: **zmian w Uchwale Nr 214 – III Rady Miejskiej w Brwinowie z dnia 29 września 2000r. w sprawie uchwalenia regulaminów określających zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia, wysokości tych dodatków oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i innych placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Brwinów.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art.18.ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717) oraz art. 30 ust.6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 zmiana: Dz. U. Nr 137, poz. 1304) oraz §3 - §7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r. (Dz. U. Nr 39, poz. 455 zmiany: Dz. U. Nr 100, poz. 1074; z 2001r. Nr 52, poz. 544; z 2002r. Nr 160, poz. 1323; z 2003r. Nr 34, poz. 286) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1

W uchwale Nr 214 – III Rady Miejskiej z dnia 29 września 2000 r wprowadza się następujące zmiany:

Załącznik nr 1, pod nazwą „Regulamin określający wysokość stawek dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz szczegółowe warunki przyznawania tego dodatku”, otrzymuje brzmienie:

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi zatrudnionemu w placówce oświatowej prowadzonej przez Gminę Brwinów, dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) aktywna praca w zespołach przedmiotowych i innych zespołach powołanych przez dyrektora szkoły,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne, określona jest w planie finansowym każdej placówki i wynosi 3 % płacy zasadniczej zatrudnionych w placówce nauczycieli.
3. Dodatek motywacyjny nauczyciela nie może przekroczyć 30 %, wicedyrektora - 40 % a dyrektora – 60 % jego wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor placówki, a dla dyrektorów i doradców metodycznych – Burmistrz Gminy, w ramach zabezpieczonych w budżecie placówki środków finansowych.
6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

W załączniku nr 3 pod nazwą „Regulamin przyznawania dodatków funkcyjnych dla nauczycieli i dyrektorów placówek oświatowych”, wprowadza się następujące zmiany:

1. w pkt 4 słowa „ustala zarząd Miasta i Gminy” zastępuje się słowami „ustala Burmistrz Gminy”,
2. wprowadza się nową Tabelę dodatków funkcyjnych:

Tabela dodatków funkcyjnych

L.p.	Stanowisko służbowe	Wysokość dodatku (miesięcznie % od wynagrodzenia zasadniczego)
1.	Dyrektor przedszkola liczącego: a. do 4 oddziałów b. powyżej 4 oddziałów	a. od 10% do 25 % b. od 15% do 30 %
2.	Dyrektor szkoły (wszystkich typów) liczącej: a. do 8 oddziałów b. 9 – 16 oddziałów c. 17 i więcej oddziałów	a. od 15% do 40% b. od 20% do 60 % c. od 30 % do 70 %
3.	Wicedyrektor: a. przedszkola b. szkoły	a. od 10% do 20 % b. od 15% do 35 %
4.	Opiekun stażu (we wszystkich typach szkół i przedszkoli)	Od 1% do 10 %
5.	Wychowawca klasy lub grupy (we wszystkich typach szkół i przedszkoli)	Od 1% do 15 %
6.	Doradca metodyczny	do 3% do 10 %

§ 3

Pozostałe zapisy uchwały nr 214 – III nie ulegają zmianie.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§ 5

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Burmistrz Gminy Brwinów niezwłocznie ogłosi uchwałę w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Brwinowie
[Podpis]
Stanisław Rakowiecki

