

## OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), oraz w związku z rozdz. V pkt 2a oraz rozdz. VI pkt 1 załącznika do Uchwały LXXI.816.2023 Rady Miejskiej w Brwinowie z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy gminy Brwinów z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok”,

### Burmistrz Gminy Brwinów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2024 r. w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego

**I. Rodzaj zadania: kultura i sztuka, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej oraz działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym**

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na działania w ww. zakresie:**

Środki przeznaczone na ten cel w 2024 r.: 150 000 zł

Środki przeznaczone na ten cel w 2023 r.: 145 000 zł

	Nazwa zadania	Planowane wydatki na rok 2024 (zł)
1.	Wsparcie działań w dziedzinie kultury i dziedzictwa narodowego.	95 000
2.	Wsparcie działalności skierowanej do dzieci i młodzieży z terenu gminy Brwinów w zakresie podtrzymywania tradycji harcerskich w 2024 r.	30 000
3.	Wsparcie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym – aktywizacja seniorów z gminy Brwinów.	25 000

### III. Ogólne warunki realizacji zadania

1. <b>Forma realizacji zadania: wsparcie</b>
2. <b>Cel zadania:</b> rozwijanie i upowszechnianie kultury i dziedzictwa narodowego, podtrzymywanie tradycji harcerskich oraz aktywizacja seniorów w gminie Brwinów.
3. <b>Opis zadania:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Realizacja działań związanych z podtrzymywaniem i upowszechnianiem tradycji narodowej, pielęgowaniem polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury dziedzictwa narodowego.</li><li>Podtrzymywanie tradycji harcerskich.</li><li>Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.</li></ul>
4. <b>Przedmiot zadania:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Wsparcie działań w dziedzinie kultury i sztuki oraz dziedzictwa narodowego.</li><li>Wsparcie działalności skierowanej do dzieci i młodzieży z terenu gminy Brwinów w zakresie podtrzymywania tradycji harcerskich w 2024 r.</li><li>Wsparcie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym – aktywizacja seniorów z gminy Brwinów.</li></ul>
5. <b>Zakres i warunki realizacji zadania:</b> Oferenci mogą realizować ww. zadania poprzez: <ul style="list-style-type: none"><li>organizację imprez kulturalnych i projektów edukacyjnych dla mieszkańców gminy Brwinów;</li><li>organizację imprez i wydarzeń promujących gminę Brwinów oraz promujących ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie, a także podtrzymujących tradycję narodową, pielęgowanie oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej oraz tożsamości lokalnej;</li><li>prowadzenie w ciągu roku zbiórek harcerskich oraz organizacja wydarzeń harcerskich;</li></ul>

- organizację wydarzeń w ramach obchodów Roku płk. Franciszka Niepokólczyckiego, a także rocznic: uchwalenia Konstytucji 3 Maja, wybuchu Powstania Warszawskiego, Bitwy Warszawskiej oraz Święta Niepodległości;
- przygotowywanie publikacji o tematyce lokalnej, służących budowaniu lokalnej tożsamości; Oferent składający ofertę dotyczącą publikacji powinien dołączyć maszynopis pracy (w formie papierowej lub na płycie CD) lub jej konspekt, a także opisać w ofercie planowany sposób zapewnienia odpowiedniego poziomu edytorskiego publikacji. W przypadku uzyskania dotacji wymagane jest udostępnienie publikacji z prawem do jej dalszego wykorzystania na wolnych licencjach (np. licencji Creative Commons Uznanie autorstwa lub równoważnej). Oferent może być zwolniony z tego wymogu tylko w uzasadnionych przypadkach;
- aktywizację seniorów z gminy Brwinów poprzez organizowanie wyjazdów i spotkań integracyjnych,
- zagospodarowanie czasu wolnego dla seniorów – mieszkańców gminy – w tym warsztaty, zajęcia, pikniki, imprezy okolicznościowe itp.

Środki finansowe przyznane na realizację zadania oferent będzie mógł przeznaczyć na:

**A – koszty merytoryczne:** koszty zakupów, usług i honorariów związanych z realizacją zadania.

**B – obsługę administracyjną, obsługę finansowo-księgową** (materiały biurowe, obsługa księgową), której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji.

**C - inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji:** przygotowanie, zakup materiałów promocyjnych, takich jak: plakaty, banery, ulotki.

Przy planowaniu zadania należy uwzględnić tylko te koszty, które dotyczą zakresu merytorycznego oraz terminu realizacji zadania opisanego w ofercie, a nie całej działalności prowadzonej przez organizację. Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeśli oferent zrealizuje 80% założonych w ofercie rezultatów.

6. **Termin realizacji zadania:** 1.01.2024 – 31.12.2024 r. **Uwaga:** W przypadku organizacji imprez lub wydarzeń jednorazowych data zakończenia realizacji zadania nie może przekraczać 30 dni liczonych od dnia przeprowadzenia imprezy lub ostatniego wydarzenia w ramach cyklu.

7. **Obowiązek zapewnienia dostępności:**

Oferent zobowiązany jest zapewnić, adekwatną do zakresu i formy realizowanego zadania publicznego, dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną osobom ze szczególnymi potrzebami, przy uwzględnieniu minimalnych wymagań określonych w ustawie z 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 2240), które zostaną określone w umowie stosownie do art. 5 ust. 2 ww. ustawy.

#### IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Podstawą udziału w konkursie jest złożenie oferty w wersji papierowej – wygenerowanej uprzednio w systemie Witkac ([www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)) – pocztą lub osobiście w Urzędzie Gminy Brwinów, ul. Grodziska 12, 05-840 Brwinów. Na kopercie zawierającej ofertę należy umieścić zapis: **Konkurs KULTURA – zadanie nr....**
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru/ewidencji lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczętą imienną, a w przypadku braku pieczętąki – czytelny podpis. Złożenie jedynie parafy nie jest wystarczające do uznania, że oferta została prawidłowo podpisana. Należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z właściwej ewidencji, lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (nie dotyczy organizacji wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego, chyba, że dane uwidocznione na stronie KRS są w trakcie wnoszenia zmian).
3. Oferty niezgodne ze wzorem i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, ani z przyznaniem dotacji

we wnioskowanej wysokości.

5. Istnieje możliwość złożenia oferty częściowej.
6. Możliwość realizacji przez oferenta zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej powinna wynikać bezpośrednio z przedmiotu działalności pożytku publicznego określonego we właściwych dokumentach oferenta.
7. Kwota wnioskowanej dotacji nie może przekroczyć 90% całkowitego kosztu realizacji zadania publicznego, przy czym wkład własny oferenta nie może być mniejszy niż 10% całkowitego kosztu realizacji zadania ujętego w ofercie. Na wkład własny składa się zarówno wkład finansowy, jak i osobowy.
8. Formalna i merytoryczna ocena ofert odbywa się na podstawie karty, której wzór jest załącznikiem do Roczego Programu.
9. Przedstawiciele Burmistrza w terminie 5 dni od upływu terminu złożenia ofert dokonują oceny formalnej. Lista oferentów, którzy mogą w terminie 5 dni dokonać uzupełnienia i poprawy ofert (dot. pkt 6, 7, 8 karty oceny formalnej) wraz ze wskazaniem braków jest publikowana są na stronie urzędu: [www.ngo.brwinow.pl](http://www.ngo.brwinow.pl). Jeżeli oferent nie skorzysta z możliwości uzupełnienia braków formalnych w ww. terminie, oferta zostanie odrzucona.
10. Oferty są opiniowane przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Gminy Brwinów.
11. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Gminy Brwinów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
12. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brwinów, ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej [www.brwinow.pl](http://www.brwinow.pl).
13. Klauzula informacyjna obowiązująca w Urzędzie Gminy Brwinów:  
<https://bip.brwinow.pl/ogolna-klauzula-informacyjna-w-urzedzie-gminy-brwinow-1>

#### **V. Termin składania ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu:**

Oferty można składać do 29 lutego 2024 r. do godz. 14. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż 29 marca 2024 r.

#### **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert**

Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się:

- 1) zgodność oferty z celami konkursu,
- 2) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
- 3) osoby zaangażowane w realizację zadania (liczba/kompetencje),
- 4) liczbę osób korzystających z efektów,
- 5) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- 6) ocenę struktury wydatków w kosztorysie oferty,
- 7) wysokość wkładu własnego (w tym finansowego),
- 8) sposób przeprowadzenia rekrutacji i promocji,
- 9) dodatkowo: rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia poprzednich zadań.

#### **VII. Informacja o zadaniach publicznych – kultura i dziedzictwo narodowe w latach 2023–2024**

Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ze szczegółowym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

1. W 2024 r. do dnia ogłoszenia konkursu nie zostały zawarte umowy dotyczące ww. zadań.
2. W 2023 r. na realizację zadań publicznych zostały zawarte następujące umowy:

Oferent	Tytuł zadania (lub skrót tytułu*)	Przekazana dotacja (zł)
Chorągiew Stołeczna ZHP Hufiec Pruszków	Świętujemy Niepodległą w Brwinowie*	5 000
Chorągiew Stołeczna ZHP Hufiec Pruszków	Podtrzymywanie tradycji harcerskich*	14 000
Oddział Rejonowy Polskiego Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów w Brwinowie	Aktywizacja seniorów z gminy Brwinów*	16 000
Stowarzyszenie Teatr na Pustej Podłodze	Scena Letnia dla Dzieci im. J. Warnkówny	33 500
Towarzystwo Przyjaciół Brwinowa	Oferta Towarzystwa Przyjaciół Brwinowa dla mieszkańców. Lato 2023 r.	11 500
Towarzystwo Przyjaciół Brwinowa	Opracowanie i wydanie kalendarium jubileuszowego	10 000
Towarzystwo Przyjaciół Brwinowa	Obchody jubileuszowe 50-lecia TPB	10 000
Towarzystwo Przyjaciół Brwinowa	opracowanie koncepcji i organizacja wystawy stałej w dworku Zagroda.	35 000

Informacje na temat otwartego konkursu ofert: Biuro Promocji, tel. 22 738 26 18 lub 22 738 26 29.

URMISTRZ  
Gminy Brwinów  
*Arkadiusz Kosiński*

Brwinów, 8 lutego 2024 r.