

# OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1940), oraz w związku z rozdz. V pkt 2a oraz rozdz. VI pkt 1 załącznika do Uchwały X.90.2024 Rady Miejskiej w Brwinowie z dnia 25 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy gminy Brwinów z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok”,

## Burmistrz Gminy Brwinów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2025 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

### I. Rodzaj zadania: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

Łączna kwota przeznaczona na 2025 r.: 570 000 zł

Środki przeznaczone na ten cel w 2024 r.: 491 000 zł

Nazwa zadania	Planowane wydatki na rok 2025 (zł)
A. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Brwinów w następujących dziedzinach:	
<b>piłka nożna i piłka nożna halowa</b> (zadanie 1)	272.000
<b>lekkoatletyka</b> (zadanie 2)	54.000
<b>wrotkarstwo</b> (zadanie 3)	40.000
<b>sztuki walki</b> (zadanie 4)	120.000
<b>piłka siatkowa</b> (zadanie 5)	16.000
<b>tenis stołowy</b> (zadanie 6)	18.000
<b>B. Organizacja obchodów stulecia piłki nożnej w Brwinowie</b>	50.000

### III. Ogólne warunki realizacji zadania

<b>1. Forma realizacji zadania: wsparcie</b>
<b>2. Cel zadania:</b> A. Promocja aktywności fizycznej i aktywnego trybu życia przez rozwój poszczególnych dyscyplin sportu na terenie gminy Brwinów. B. Upamiętnienie tradycji brwinowskiej piłki nożnej.
<b>3. Opis zadania:</b> A. Wsparcie szkolenia i współzawodnictwa dzieci, młodzieży i dorosłych trenujących w klubach sportowych na terenie gminy Brwinów oraz zamieszkujących na terenie gminy Brwinów. W zakres zadania mogą wchodzić: prowadzenie szkolenia stacjonarnego oraz udział we współzawodnictwie. B. Organizacja wydarzenia (lub wydarzeń) nawiązującego do tradycji piłki nożnej w Brwinowie, prezentującego rozwój piłkarstwa na terenie miasta i gminy i promującego tę dziedzinę w formie otwartej imprezy sportowej.
<b>4. Przedmiot zadania:</b> organizacja zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, organizacja otwartych wydarzeń sportowych związanych ze stuleciem piłki nożnej w Brwinowie.
<b>5. Zakres i warunki realizacji zadania:</b> 1. Oferent realizuje zadanie m.in. poprzez: <ul style="list-style-type: none"><li>– systematyczne, całoroczne szkolenie stacjonarne (zajęcia powinny być prowadzone przez co najmniej 2 godz. w tygodniu),</li><li>– udział we współzawodnictwie sportowym,</li><li>– w przypadku osób dorosłych dotacja udzielana jest na prowadzenie zajęć dla drużyn, które</li></ul>

biorą udział w rozgrywkach ligowych oraz zawodach organizowanych przez związki sportowe,

- organizację wydarzenia/wydarzeń odwołujących się do jubileuszu stulecia piłki nożnej w Brwinowie.
2. Środki finansowe przyznane na realizację zadania mogą obejmować:

**Koszty merytoryczne:**

- prowadzenie systematycznych zajęć w różnych dziedzinach sportowych,
- organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, zawodów sportowych itp.,
- wspieranie udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym,
- transport na turnieje i zawody sportowe (rozliczany na podstawie faktur za transport lub ewidencji przebiegu pojazdu),
- zgłoszenia i ubezpieczenia zawodników,
- zakup sprzętu sportowego bezpośrednio związanego z daną dyscypliną (wyłączony jest np. zakup bielizny, toreb sportowych, napojów energetycznych),
- zakup jednolitej odzieży dla drużyny,
- koszty utrzymywania obiektów sportowych (z zastrzeżeniem uwzględnienia poniższych uwag – pkt 4.),
- organizacja przedsięwzięć popularyzujących piłkę nożną, upowszechnienie wiedzy o tradycjach piłkarskich w Brwinowie, organizacja wydarzeń związanych z jubileuszem.

**Koszty administracyjne** (obsługa księgową – której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji, a także koszty promocji, materiałów biurowych itp.).

**Uwagi:**

1. Przy planowaniu zadania należy uwzględnić tylko te koszty, które dotyczą zakresu merytorycznego oraz terminu realizacji zadania opisanego w ofercie, a nie całej działalności prowadzonej przez organizację.
2. Prowadzącego szkolenie obowiązuje posiadanie dziennika zajęć zawierającego datę, zakres godzinowy zajęć, nazwisko szkoleniowca i frekwencję, która będzie stanowiła dokument służący rozliczeniu rezultatów zadania.
3. Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeśli oferent zrealizuje 80% założonych w ofercie rezultatów.
4. Podstawowe szkolenie w postaci systematycznych treningów może być przeprowadzone wyłącznie w obiektach zlokalizowanych na terenie gminy Brwinów.
5. Zadanie nie obejmuje organizacji wypoczynku oraz obozów sportowych.

6. **Termin realizacji zadania:** 01.01.2025 r.–31.12.2025 r.

7. **Obowiązek zapewnienia dostępności:**

Oferent zobowiązany jest zapewnić, adekwatną do zakresu i formy realizowanego zadania publicznego, dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną osobom ze szczególnymi potrzebami, przy uwzględnieniu minimalnych wymagań określonych w ustawie z 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411), które zostaną określone w umowie stosownie do art. 5 ust. 2 ww. ustawy.

8. **Obowiązek przestrzegania ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich:**

Przy realizacji zadania Oferent zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków, o których mowa w rozdziałach 3 i 4b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1802), w szczególności do:

- a) uzyskania – przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu, lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi – informacji, czy dane tych osób są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym oraz do uzyskania od ww. osób informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw

określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,  
b) wprowadzenia standardów ochrony małoletnich.

#### IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Podstawą udziału w konkursie jest złożenie oferty w wersji papierowej – wygenerowanej uprzednio w systemie Witkac ([www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)) – pocztą lub osobiście w Urzędzie Gminy Brwinów, ul. Grodziska 12, 05-840 Brwinów lub w formie elektronicznej na adres [brwinow@brwinow.pl](mailto:brwinow@brwinow.pl) – zgodnie z Zarządzeniem nr 2.2025 Burmistrza Gminy Brwinów z 7 stycznia 2025 r. Na kopercie zawierającej ofertę lub w tytule maila należy umieścić tekst: **Konkurs SPORT – zadanie nr...** (**wpisać odpowiedni numer**).
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy elektroniczne, podpisy z pieczętką imienną, a w przypadku braku pieczętki – czytelny podpis. Złożenie jedynie parafy nie jest wystarczające do uznania, że oferta została prawidłowo podpisana.
3. Jeżeli oferent nie jest zarejestrowany w KRS, ma obowiązek dołączenia do oferty aktualnego odpisu z właściwej ewidencji ze wskazaniem osób uprawnionych do reprezentacji.
4. Oferty niezgodne ze wzorem i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, ani z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.
6. Istnieje możliwość złożenia oferty częściowej.
7. Możliwość realizacji przez oferenta zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej powinna wynikać bezpośrednio z przedmiotu działalności pożytku publicznego określonego we właściwych dokumentach oferenta.
8. Gmina Brwinów wspiera realizację tych zadań publicznych, w których oferent zapewni wkład własny finansowy na poziomie co najmniej:
  - a) 5% jeżeli wartość zadania przekracza kwotę 5.000 zł i jednocześnie nie przekracza kwoty 10.000 zł,
  - b) 10% jeżeli wartość zadania przekracza kwotę 10.000 zł i jednocześnie nie przekracza kwoty 20 000 zł,
  - c) 15% w przypadku zadań przekraczających kwotę 20.000 zł.
9. Mniejszy procentowy udział wkładu własnego niż określony w pkt 8 jest dopuszczalny w przypadku zadań publicznych, w których odbiorcami są dzieci i młodzież szkolna pod warunkiem, że oferent nie przewiduje pobierania opłat od uczestników zadania.
10. Formalna i merytoryczna ocena ofert odbywa się w sposób opisany w Zarządzeniu nr 2.2025 Burmistrza Gminy Brwinów z dnia 7 stycznia 2025 r.
11. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Gminy Brwinów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
12. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej: [bip.brwinow.pl](http://bip.brwinow.pl);
  - 2) na stronie internetowej Gminy: [brwinow.pl](http://brwinow.pl) (zakładka [ngo.brwinow.pl](http://ngo.brwinow.pl))
  - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
13. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych obowiązująca w Urzędzie Gminy Brwinów jest dostępna na stronie:  
<https://bip.brwinow.pl/ogolna-klauzula-informacyjna-w-urzedzie-gminy-brwinow-1>

**V. Termin składania ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu:** Oferty można składać do 24 lutego 2025 r. do godz. 18. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż 24 marca 2025 r.

## VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się:

- 1) zgodność oferty z celami konkursu,
- 2) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
- 3) osoby zaangażowane w realizację zadania (liczba/kompetencje),
- 4) liczbę osób korzystających z efektów,
- 5) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- 6) ocenę struktury wydatków w kosztorysie oferty,
- 7) wysokość wkładu własnego (w tym finansowego),
- 8) sposób przeprowadzenia rekrutacji i promocji,
- 9) rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia poprzednich zadań,
- 10) zaangażowanie oferenta na terenie gminy w roku poprzedzającym ogłoszenie konkursu.

## VII. Informacja o zadaniach publicznych – wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w latach 2024–2025

Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

1. W 2025 r. do dnia ogłoszenia konkursu nie zostały zawarte umowy dotyczące ww. zadań.
2. W 2024 r. na realizację zadań publicznych zostały zawarte następujące umowy:

Oferent	Tytuł zadania (lub skrót tytułu*)	Przekazana dotacja (zł)
Stowarzyszenie Akademia Piłkarska BKS Naprzód	Akademia Piłkarska Naprzód	180 000
UKS "1" Otrębusy	Lekka atletyka dla każdego i w każdym wieku	40 000
Fundacja Olimp – w drodze na szczyt	Szkołka piłkarska Olimp	73 300
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół” w Brwinowie	Wspieranie i upowszechnianie* piłki halowej	6 200
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół” w Brwinowie	Wspieranie i upowszechnianie* lekkoatletyki	12 000
UKS "1" Otrębusy	Piłka siatkowa alternatywa dla gier komputerowych	3 000
UKS Kobra	Radosne roleczki	36 000
UKS Bushi Team Klub Karate Kyokushin	Trenuj i wygrywaj z Bushi Team	8 000
UKS Czerwone Smoki Toshi	Droga Smoka 2024	36 500
Klub Sportowy Pantera Brwinów	Wspieranie i upowszechnianie* judo i jujitsu	50 000
Klub Sportowy Raion Fight Club	Sport jako ważny element życia dziecka	19 000
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół” w Brwinowie	Siatkówka łączy pokolenia	11 000
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół” w Brwinowie	Wspieranie i upowszechnianie* tenisa stołowego	16 000

Informacje na temat otwartego konkursu ofert: Biuro Promocji, tel. 22 738 26 18 oraz 22 738 26 29.