

OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), oraz w związku z rozdz. V pkt 2a oraz rozdz. VI pkt 1 załącznika do Uchwały XXIII.222.2025 Rady Miejskiej w Brwinowie z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy gminy Brwinów z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok”,

**Burmistrz Gminy Brwinów
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2026 r.
w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego**

I. Rodzaj zadania: kultura i sztuka, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej oraz działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na działania w ww. zakresie:

Środki przeznaczone na ten cel w 2026 r.: 190.000,00 zł

Środki przeznaczone na ten cel w 2025 r.: 203.224,85 zł

	Nazwa zadania	Planowane wydatki na rok 2026 (zł)
1.	Wsparcie działań w dziedzinie kultury i dziedzictwa narodowego.	124 000
2.	Wsparcie działalności skierowanej do dzieci i młodzieży z terenu gminy Brwinów w zakresie podtrzymywania tradycji harcerskich w 2026 r.	34 000
3.	Wsparcie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym – aktywizacja seniorów z gminy Brwinów.	32 000

III. Ogólne warunki realizacji zadania

1. Forma realizacji zadania: wsparcie
2. Cel zadania: rozwijanie i upowszechnianie kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego, podtrzymywanie tradycji harcerskich oraz aktywizacja seniorów w gminie Brwinów.
3. Opis zadania: <ul style="list-style-type: none"> • Realizacja działań związanych z podtrzymywaniem i upowszechnianiem tradycji narodowej, pielęgnowaniem polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury dziedzictwa narodowego. • Podtrzymywanie tradycji harcerskich. • Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
4. Przedmiot zadania: <ul style="list-style-type: none"> • Wsparcie działań w dziedzinie kultury i sztuki oraz dziedzictwa narodowego. • Wsparcie działalności skierowanej do dzieci i młodzieży z terenu gminy Brwinów w zakresie podtrzymywania tradycji harcerskich w 2026 r. • Wsparcie działań na rzecz osób w wieku emerytalnym – aktywizacja seniorów z gminy Brwinów.
5. Zakres i warunki realizacji zadania: Oferenci mogą realizować ww. zadania poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • organizację imprez kulturalnych i projektów edukacyjnych dla mieszkańców gminy Brwinów; • organizację imprez i wydarzeń promujących gminę Brwinów oraz promujących ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie, a także podtrzymujących tradycję narodową, pielęgnowanie oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej oraz tożsamości lokalnej; • prowadzenie w ciągu roku zbiórek harcerskich oraz organizacja wydarzeń harcerskich; • organizację wydarzeń w ramach obchodów rocznic: uchwalenia Konstytucji 3 Maja, wybuchu Powstania Warszawskiego, Bitwy Warszawskiej oraz Święta Niepodległości;

- przygotowanie publikacji o tematyce lokalnej, służących budowaniu lokalnej tożsamości; Oferent składający ofertę dotyczącą publikacji powinien dołączyć maszynopis pracy (w formie papierowej lub na płycie CD) lub jej konspekt, a także opisać w ofercie planowany sposób zapewnienia odpowiedniego poziomu edytorskiego publikacji. W przypadku uzyskania dotacji wymagane jest udostępnienie publikacji z prawem do jej dalszego wykorzystania na wolnych licencjach (np. licencji Creative Commons Uznanie autorstwa lub równoważnej). Oferent może być zwolniony z tego wymogu tylko w uzasadnionych przypadkach;
- aktywizację seniorów z gminy Brwinów poprzez organizowanie wyjazdów i spotkań integracyjnych,
- zagospodarowanie czasu wolnego dla seniorów – mieszkańców gminy – w tym warsztaty, zajęcia, pikniki, imprezy okolicznościowe itp.

Środki finansowe przyznane na realizację zadania oferent będzie mógł przeznaczyć na:

A – koszty merytoryczne: koszty zakupów, usług i honorariów związanych z realizacją zadania.

B – obsługę administracyjną, obsługę finansowo-księgową (materiały biurowe, obsługa księgową), której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji.

C - inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji: przygotowanie, zakup materiałów promocyjnych, takich jak: plakaty, banery, ulotki.

Przy planowaniu zadania należy uwzględnić tylko te koszty, które dotyczą zakresu merytorycznego oraz terminu realizacji zadania opisanego w ofercie, a nie całej działalności prowadzonej przez organizację. Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeśli oferent zrealizuje 80% założonych w ofercie rezultatów.

6. **Termin realizacji zadania:** 1.03.2026 – 31.12.2026 r. **Uwaga: W przypadku organizacji imprez lub wydarzeń jednorazowych data zakończenia realizacji zadania nie może przekraczać 30 dni liczonych od dnia przeprowadzenia imprezy lub ostatniego wydarzenia w ramach cyklu.**

7. **Obowiązek zapewnienia dostępności:**

Oferent zobowiązany jest zapewnić, adekwatną do zakresu i formy realizowanego zadania publicznego, dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną osobom ze szczególnymi potrzebami, przy uwzględnieniu minimalnych wymagań określonych w ustawie z 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411), które zostaną określone w umowie stosownie do art. 5 ust. 2 ww. ustawy.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Podstawą udziału w konkursie jest złożenie oferty wygenerowanej uprzednio w systemie Witkac (www.witkac.pl). Można to uczynić w formie papierowej – pocztą lub osobiście w Urzędzie Miejskim w Brwinowie, ul. Grodziska 12, 05-840 Brwinów – lub w formie elektronicznej na adres do e-doręczeń AE:PL-90445-24598-IRHFU-19 lub e-mail brwinow@brwinow.pl zgodnie z Zarządzeniem nr 2.2025 Burmistrza Gminy Brwinów z dnia 7 stycznia 2025 r. w brzmieniu zmienionym Zarządzeniem nr 4.2026 Burmistrza Gminy Brwinów z dnia 5 stycznia 2026 r. Na kopercie zawierającej ofertę lub w tytule maila należy umieścić tekst: **Konkurs KULTURA – zadanie nr ... (wpisać odpowiedni numer)**.
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru/ewidencji lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy elektroniczne, podpisy z pieczętką imienną, a w przypadku braku pieczętki – czytelny podpis. Złożenie jedynie parafy nie jest wystarczające do uznania, że oferta została prawidłowo podpisana. Należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z właściwej ewidencji, lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (nie dotyczy organizacji wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego, chyba, że dane uwidocznione na stronie KRS są w trakcie wnoszenia zmian).

3. Oferty niezgodne ze wzorem i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, ani z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.
5. Istnieje możliwość złożenia oferty częściowej.
6. Możliwość realizacji przez oferenta zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury powinna wynikać bezpośrednio z przedmiotu działalności pożytku publicznego określonego we właściwych dokumentach oferenta.
7. Kwota wnioskowanej dotacji nie może przekroczyć 90% całkowitego kosztu realizacji zadania publicznego, przy czym wkład własny oferenta nie może być mniejszy niż 10% całkowitego kosztu realizacji zadania ujętego w ofercie. Na wkład własny składa się zarówno wkład finansowy, jak i osobowy.
8. Formalna i merytoryczna ocena ofert odbywa się w sposób opisany w Zarządzeniu nr 2.2025 Burmistrza Gminy Brwinów z dnia 7 stycznia 2025 r. w brzmieniu zmienionym Zarządzeniem nr 4.2026 Burmistrza Gminy Brwinów z dnia 5 stycznia 2026 r.
9. Oferty są opiniowane przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Gminy Brwinów.
10. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Gminy Brwinów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
11. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej: bip.brwinow.pl;
 - 2) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brwinowie: brwinow.pl (zakładka ngo.brwinow.pl)
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Brwinowie.
12. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych obowiązująca w Urzędzie Miejskim w Brwinowie jest dostępna na stronie: <https://bip.brwinow.pl/api/files/74060>

V. Termin składania ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu:

Oferty można składać do 25 lutego 2026 r. do godz. 16:00. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż 20 marca 2026 r.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się:

- 1) zgodność oferty z celami konkursu,
- 2) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
- 3) osoby zaangażowane w realizację zadania (liczba/kompetencje),
- 4) liczbę osób korzystających z efektów,
- 5) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- 6) ocenę struktury wydatków w kosztorysie oferty,
- 7) wysokość wkładu własnego (w tym finansowego),
- 8) sposób przeprowadzenia rekrutacji i promocji,
- 9) dodatkowo: rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia poprzednich zadań.

VII. Informacja o zadaniach publicznych – kultura i dziedzictwo narodowe w latach 2025–2026

Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ze szczegółowym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

1. W 2026 r. do dnia ogłoszenia konkursu nie zostały zawarte umowy dotyczące ww. zadań.
2. W 2025 r. na realizację zadań publicznych zostały zawarte następujące umowy:

Oferent	Tytuł zadania (lub skrót tytułu*)	Przekazana dotacja (zł)
Towarzystwo Przyjaciół Brwinowa	Spotkanie z Lwowskim Kabaretem "Czwarta Rano"	9.500
Fundacja Sofijka – edukacja i rozwój	Brwinów COOLturalnie	20.200
Chorągiew Stołeczna ZHP Hufiec Pruszków	Harcowanie w Brwinowie	15.000
Chorągiew Stołeczna ZHP Hufiec Pruszków	Radosna Niepodległa w Brwinowie	5.400
Stowarzyszenie Teatr na Pustej Podłodze	Scena Letnia dla Dzieci im. J. Warnkówny	45.440
Towarzystwo Przyjaciół Brwinowa	Wystawy w Dworku Zagroda w roku 2025	2.600
Towarzystwo Przyjaciół Brwinowa	Oferta TPB dla mieszkańców – Lato 2025	20.860
Oddział Rejonowy Polskiego Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów w Brwinowie	Aktywizacja seniorów z gminy Brwinów*	28.000
Okręg Mazowiecki ZHR	Harcerski Brwinów	15.000
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół”	Promocja sportów siłowych i książki o pasjonacie tych sportów	2.000
Towarzystwo Przyjaciół Brwinowa	Przygotowanie wystawy obrazów – I etap inwentaryzacji	14.900
Fundacja Muzeum Motoryzacji i Techniki	Obchody 30-lecia Muzeum Motoryzacji i Techniki w Otrębusach*	15.000
Towarzystwo Przyjaciół Brwinowa	III Teatralne Mikołajki w Brwinowie	9.324,85

Informacje na temat otwartego konkursu ofert: Biuro Promocji, tel. 22 738 26 18 lub 22 738 26 29.

BURMISTRZ
Gminy Brwinów
Arkadiusz Kosiński
Arkadiusz Kosiński

Brwinów, 3 lutego 2026 r.

Michał Jasiński 4
RADCA PRAWNY