

**ZARZĄDZENIE NR 18.2026**  
**BURMISTRZA GMINY BRWINÓW**

z dnia 3 marca 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Parzniewie przy ul. Przyszłości 15**

*Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.), art. 63 ust. 1 i 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 poz. 1043 ze zm.) oraz § 1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), zarządzam co następuje:*

**§ 1.**

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Parzniewie przy ul. Przyszłości 15.

**§ 2.**

Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Brwinów.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brwinów i na stronie internetowej [www.bip.brwinow.pl](http://www.bip.brwinow.pl).

Burmistrz Gminy Brwinów

**Arkadiusz Kosiński**

## **BURMISTRZ GMINY BRWINÓW**

### **OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA**

#### **Szkoły Podstawowej w Parzniewie przy ul. Przyszłości 15**

1. Organ prowadzący szkołę: Gmina Brwinów, ul. Grodziska 12, 05-840 Brwinów.
2. Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs: Szkoła Podstawowa w Parzniewie, ul. Przyszłości 15, 05-808 Parzniew.
3. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, § 2 i § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 2578).
4. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:
  - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej w Parzniewie.
  - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
    - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego,
  - c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - imię (imiona) i nazwisko,
    - data i miejsce urodzenia,
    - obywatelstwo,
    - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
  - d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
  - e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  - f) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r. poz. 81) – w przypadku cudzoziemca, lub
    - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

- dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
  - i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1484),
  - k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
  - l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
  - m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, ze zm.),
  - o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych.
5. Ponadto, kandydat powinien załączyć podpisaną klauzulę informacyjną oraz oświadczenie, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – (RODO) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Parzniewie.
  6. Wszelkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane.
  7. Na żądanie komisji konkursowej kandydaci obowiązani są przedłożyć oryginały dokumentów, których kopie zawiera oferta. Jeżeli na składanych dokumentach widnieją różne nazwiska, należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające ich zmiany.
  8. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta (pok. nr 7 na parterze) Urzędu Miejskiego w Brwinowie, ul. Grodziska 12, 05-840 Brwinów, tel. 22 738 26 17, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, numerem telefonu, adresem e-mail oraz dopiskiem „KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ W PARZNIIEWIE” w terminie do dnia 18.03.2026 roku do godz. 12.00.
  9. W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Brwinowie.
  10. Oferty złożone po terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
  11. W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
  12. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Gminy Brwinów.

13. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
14. Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lit. d-g, l i m.
15. Komisja konkursowa ma prawo żądać od kandydata dopuszczonego do postępowania konkursowego przedstawienia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
16. Organizator konkursu zastrzega, że w przypadku, gdyby uchwała Nr XXVI.247.2026 Rady Miejskiej w Brwinowie z dnia 26 lutego 2026 r. w sprawie założenia Szkoły Podstawowej w Parzniewie nie weszła w życie, wówczas konkurs zostanie unieważniony.

Z uwagi na realizację zadań w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi, osoba wyłoniona do zatrudnienia będzie sprawdzana w Rejestrze Sprawców na Tle Seksualnym, zgodnie z art. 12 pkt 6 i art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 81).

Zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928), informuję osoby przystępujące do konkursu o obowiązującej wewnętrznej procedurze dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych – w przypadku publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej, na rzecz których według stanu na dzień 1 stycznia lub 1 lipca danego roku wykonuje pracę zarobkową co najmniej 50 osób.

**Obowiązek informacyjny** w rozumieniu RODO – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1)

1. Urząd Miejski w Brwinowie spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1) informuje, że:
  - 1) Administratorem danych jest Referat Oświaty w Urzędzie Miejskim w Brwinowie, ul. Grodziska 12A 05-840 Brwinów e-mail: [oswiata@brwinow.pl](mailto:oswiata@brwinow.pl) tel.: +48 22 738 26 17
  - 2) Inspektorem Ochrony danych jest Sylwia Bober-Jasnoch ul. Grodziska 12 05-840 Brwinów e-mail: [iod@brwinow](mailto:iod@brwinow) tel.: +48 22 738 25 69
  - 3) Każdemu z Państwa przysługuje prawo do dostępu oraz poprawiania podanych przez siebie informacji stanowiących dane osobowe, a ponadto, zgodnie z nowymi przepisami, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych. Ponadto możecie Państwo w dowolnym momencie skorzystać z prawa do cofnięcia wyrażonej wcześniej zgody na przetwarzanie Waszych danych.
  - 4) Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego mającego na celu wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Parzniewie, na podstawie art. 6 RODO, w związku z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej, rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce. Inne dane osobowe, niż określone w zakresie wskazanym w przepisach prawa będą przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
  - 5) Informujemy, że Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w postaci umożliwiającej identyfikację określonej osoby.
  - 6) Dane będą przechowywane przez okres ustawowych zadań Referatu Oświaty w Urzędzie Miejskim w Brwinowie, na podstawie art. 6 RODO oraz Instrukcji kancelaryjnej, nie dłużej, niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania z uwzględnieniem terminów wynikających z konieczności zapewnienia możliwości egzekwowania powszechnie obowiązujących praw i obowiązków.
  - 7) Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. **Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, [kancelaria@giodo.gov.pl](mailto:kancelaria@giodo.gov.pl)**
  - 8) Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
  - 9) Dane osobowe mogą być zapisywane w plikach cookies lub podobnych technologiach na naszych stronach i urządzeniach, których używa Użytkownik podczas korzystania z naszych elektronicznych usług.

## **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym prywatnego numeru telefonu oraz adresu e-mail przez administratora danych - Gminę Brwinów reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Brwinów z siedzibą w Brwinowie przy ul. Grodziskiej 12, 05-840 Brwinów, w celu ułatwienia ze mną kontaktu w sprawach związanych z przeprowadzeniem postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora szkoły publicznej.
2. Niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

**Data i czytelny podpis:** .....

*PODSTAWA: art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego jako „ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych” (RODO).*