

OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), oraz w związku z rozdz. V pkt 2a oraz rozdz. VI pkt 1 załącznika do Uchwały XXIII.222.2025 Rady Miejskiej w Brwinowie z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy gminy Brwinów z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok”,

Burmistrz Gminy Brwinów
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2026 r.
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

I. Rodzaj zadania: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

Łączna kwota przeznaczona na 2026 r.: 537 850 zł

Środki przeznaczone na ten cel w 2025 r.: 527 754 zł

Nazwa zadania	Planowane wydatki na rok 2026 (zł)
Organizacja biegu charytatywnego	9 500

III. Ogólne warunki realizacji zadania

1. Forma realizacji zadania: wsparcie
2. Cel zadania: poszerzenie oferty wydarzeń sportowo-rekreacyjnych na terenie gminy Brwinów poprzez: • promocję aktywności fizycznej, w tym umożliwienie mieszkańcom gminy Brwinów uczestnictwa w wydarzeniu sportowym jako atrakcyjnej formie spędzania czasu wolnego; • zachęcanie mieszkańców gminy Brwinów do aktywnego stylu życia; • upowszechnianie aktywności fizycznej oraz nawyków aktywnego stylu życia w różnych grupach wiekowych; • propagowanie prozdrowotnych, społecznych, wychowawczych i edukacyjnych wartości aktywności fizycznej oraz propagowanie działań charytatywnych.
3. Przedmiot zadania: przygotowanie i organizacja otwartej imprezy sportowej dla dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów na terenie gminy Brwinów, promującej bieganie jako formę aktywności fizycznej i zdrowego stylu życia, sprzyjającą integracji mieszkańców.
4. Zakres i warunki realizacji zadania: 1) Przygotowanie i przeprowadzenie imprezy sportowo-rekreacyjnej na terenie gminy Brwinów, promującej bieganie jako formę aktywności fizycznej i zdrowego stylu życia. 2) Opracowanie regulaminu wydarzenia oraz zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. 3) Wyznaczenie trasy biegu i oznakowanie w sposób zapewniający bezpieczny przebieg zawodów. 4) Przeprowadzenie zawodów (biegi na czas) dostosowanych do wieku i możliwości uczestników. 5) Zapewnienie sprawnej organizacji zawodów, w tym obsługi technicznej i medycznej. 6) Zapewnienie indywidualnego pomiaru czasu i dystansu każdego uczestnika. 7) Prowadzenie działań promujących aktywność fizyczną i zdrowy styl życia. 8) Dopuszcza się pobieranie opłat startowych od uczestników, pod warunkiem przeznaczenia całej kwoty na cel charytatywny. Oferent zobowiązany jest do wskazania beneficjenta zbiórki oraz sposobu rozliczenia przekazanych środków. 9) Realizując zadanie, Zleceniobiorca jest zobowiązany do informowania o współfinansowaniu zadania przez Gminę Brwinów we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych.

Projekty materiałów finansowanych z dotacji wymagają akceptacji Zleceńodawcy przed ich publikacją lub wydrukiem.

5. Rezultaty zadania:

- a) organizacja jednej imprezy sportowo-rekreacyjnej;
- b) przeprowadzenie zawodów w kilku kategoriach wiekowych;
- c) udział w biegach około 100 zawodników;
- d) integracja różnych grup wiekowych (dzieci, młodzież, dorośli i seniorzy);
- e) promocja wydarzenia za pośrednictwem mediów społecznościowych oraz materiałów informacyjnych (plakaty, ulotki, zaproszenia, itp).

6. Sposób realizacji zadania:

- Organizacja ogólnodostępnej imprezy sportowo-rekreacyjnej na terenie gminy Brwinów, skierowanej do dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów.
- Zapewnienie elektronicznych lub papierowych zapisów uczestników oraz prowadzenie obsługi organizacyjnej wydarzenia.
- Przeprowadzenie biegów na czas w kategoriach dostosowanych do wieku uczestników.
- Zapewnienie odpowiedniej liczby wolontariuszy oraz obsługi technicznej, sędziowskiej i medycznej niezbędnej do prawidłowej realizacji imprezy.
- Opracowanie regulaminu wydarzenia oraz zapewnienie bezpieczeństwa uczestników zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Przeprowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych zachęcających mieszkańców gminy Brwinów do udziału w wydarzeniu.

A – koszty merytoryczne: koszty zakupów, usług i honorariów związanych z realizacją zadania.

B – obsługę administracyjną, obsługę finansowo-księgową (materiały biurowe, obsługa księgowa), której koszty finansowane z dotacji nie mogą przekroczyć 5% dotacji.

C - inne koszty, w tym koszty promocji: przygotowanie, zakup materiałów promocyjnych, takich jak: plakaty, banery, ulotki, przygotowanie grafik do mediów społecznościowych, oraz promocja w Internecie) zawierających informację o współfinansowaniu zadania przez gminę Brwinów.

UWAGI:

- W ramach dotacji nie można rozliczać kosztów przygotowania sprawozdania z realizacji zadania.
- Przy planowaniu zadania należy uwzględnić tylko te koszty, które dotyczą zakresu merytorycznego oraz terminu realizacji zadania opisanego w ofercie, a nie całej działalności prowadzonej przez organizację.
- Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeśli oferent zrealizuje 80% założonych w ofercie rezultatów.

Uwagi:

- Przy planowaniu zadania należy uwzględnić tylko te koszty, które dotyczą zakresu merytorycznego oraz terminu realizacji zadania opisanego w ofercie, a nie całej działalności prowadzonej przez organizację.
- Zadanie uznaje się za zrealizowane, jeśli oferent zrealizuje 80% założonych w ofercie rezultatów.

7. Termin realizacji zadania: 15.08.2026 r.– 31.10.2026 r.

8. Obowiązek zapewnienia dostępności:

Oferent zobowiązany jest zapewnić, adekwatną do zakresu i formy realizowanego zadania publicznego, dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjną osobom ze szczególnymi potrzebami, przy uwzględnieniu minimalnych wymagań określonych w ustawie z 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411), które zostaną określone w umowie stosownie do art. 5 ust. 2 ww. ustawy.

9. Obowiązek przestrzegania ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich:

Przy realizacji zadania Oferent zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków, o których mowa w rozdziałach 3 i 4b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1802), w szczególności do:

- a) uzyskania – przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu, lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi – informacji, czy dane tych osób są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz do uzyskania od ww. osób informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- b) wprowadzenia standardów ochrony małoletnich.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Podstawą udziału w konkursie jest złożenie oferty wygenerowanej uprzednio w systemie Witkac (www.witkac.pl). Można to uczynić w formie papierowej – pocztą lub osobiście w Urzędzie Miejskim w Brwinowie, ul. Grodziska 12, 05-840 Brwinów – lub w formie elektronicznej na adres do e-doręczeń AE:PL-90445-24598-IRHFU-19 lub e-mail brwinow@brwinow.pl zgodnie z Zarządzeniem nr 2.2025 Burmistrza Gminy Brwinów z dnia 7 stycznia 2025 r. w brzmieniu zmienionym Zarządzeniem nr 4.2026 Burmistrza Gminy Brwinów z dnia 5 stycznia 2026 r. Na kopercie zawierającej ofertę lub w tytule maila należy umieścić tekst: **Konkurs SPORT 3**.
2. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy elektroniczne, podpisy z pieczęcią imienną, a w przypadku braku pieczęci – czytelny podpis. Złożenie jedynie parafy nie jest wystarczające do uznania, że oferta została prawidłowo podpisana.
3. Jeżeli oferent nie jest zarejestrowany w KRS, ma obowiązek dołączenia do oferty aktualnego odpisu z właściwej ewidencji ze wskazaniem osób uprawnionych do reprezentacji.
4. Oferty niezgodne ze wzorem i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, ani z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.
6. Formalna i merytoryczna ocena ofert odbywa się w sposób opisany w Zarządzeniu nr 2.2025 Burmistrza Gminy Brwinów z dnia 7 stycznia 2025 r. w brzmieniu zmienionym Zarządzeniem nr 4.2026 Burmistrza Gminy Brwinów z dnia 5 stycznia 2026 r.
7. Oferty są opiniowane przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Gminy Brwinów.
8. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Gminy Brwinów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
9. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej: bip.brwinow.pl;
 - 2) na stronie internetowej Gminy: brwinow.pl (zakładka: ngo.brwinow.pl);
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Brwinowie.
10. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych obowiązująca w Urzędzie Miejskim w Brwinowie jest dostępna na stronie: <https://bip.brwinow.pl/api/files/74060>.

V. Termin składania ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu: Oferty można składać do dnia 7 sierpnia 2026 r. do godz. 14. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż do 20 sierpnia 2026 r.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się:

- 1) zgodność oferty z celami konkursu,
- 2) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
- 3) osoby zaangażowane w realizację zadania (liczba/kompetencje),
- 4) liczbę osób korzystających z efektów,
- 5) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- 6) ocenę struktury wydatków w kosztorysie oferty,
- 7) wysokość wkładu własnego (w tym finansowego),
- 8) sposób przeprowadzenia rekrutacji i promocji,
- 9) rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia poprzednich zadań,
- 10) zaangażowanie oferenta na terenie gminy w roku poprzedzającym ogłoszenie konkursu.

VII. Informacja o zadaniach publicznych – wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w latach 2025–2026 w zakresie organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych.

Informacja, o której mowa w art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

1. W 2026 r. do dnia ogłoszenia konkursu nie zostały zawarte umowy dotyczące ww. zadań.

Oferent	Tytuł zadania (lub skrót tytułu*)	Przekazana dotacja (zł)
Stowarzyszenie AP BKS Naprzód Brwinów	Akademia Piłkarska Naprzód	190 000
Fundacja Olimp - w drodze na szczyt	Akademia Piłkarska Olimp	76 000
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół”	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej* (piłka halowa)	6 000
Acro Family	Szkolenie lekkoatletyczne – przygotowanie merytoryczne dzieci (4-12 lat)*	5 000
UKS Otrębusy „I”	Lekka atletyka dla każdego i w każdym wieku	49 000
KS Kobra	Radosne roleczki	40 000
KS Pantera Brwinów	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej* (judo i ju jitsu)	51 000
KS Raion FC	Sport jako ważny element życia	40 000
UKS Bushi Team	Trenuj i wygrywaj z Bushi Team	8 000
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół”	Siatkówka łączy pokolenia	11 000
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół”	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej* (tenis stołowy)	16 000

2. W 2025 r. na realizację zadań publicznych została zawarta następująca umowa:

Oferent	Tytuł zadania (lub skrót tytułu*)	Przekazana dotacja (zł)
Stowarzyszenie AP BKS Naprzód Brwinów	Akademia Piłkarska Naprzód	187 220
Fundacja Olimp - w drodze na szczyt	Akademia Piłkarska Olimp	79 000
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół”	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Brwinów w dziedzinie piłki nożnej halowej	5 780

Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół”	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w dziedzinie lekkoatletyki	10 357
UKS Kobra	Radosne roleczki	40 000
KS Pantera Brwinów	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Brwinów* (judo i ju jitsu)	56 000
KS Raion FC	Sport jako ważny element życia	34 800
UKS Bushi Team	Trenuj i wygrywaj z Bushi Team	9 200
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół”	Siatkówka łączy pokolenia	9 397
Towarzystwo Gimnastyczne „Sokół”	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej* (tenis stołowy)	18 000
Uczniowski Klub Sportowy Otrębusy „1”	Lekka atletyka dla każdego i w każdym wieku	43 000
Stowarzyszenie AP BKS Naprzód Brwinów	Stulecie klubu Naprzód Brwinów	35 000

Informacje na temat otwartego konkursu ofert: Biuro Promocji, tel. 22 738 26 18 lub 22 738 26 29.

Burmistrz
Gminy Brwinów

Arkadiusz Kosiński

Brwinów, 17 lipca 2026 r.

Michał Wałachowski

RADCA PRAWNY

