

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie



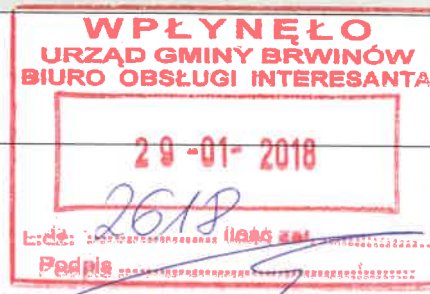
PP/1080498

2018-01-29 15:32:48
Urząd Gminy Brwinów

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Gminy Brwinów			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wspieranie i upowszechniania kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Sportowe lato w Koszajcu			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	11 czerwca 2018 r.	Data zakończenia	19 sierpnia 2018 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja WIEŚWIEJAK Koszajec 33, 05-840 Brwinów KRS0000614834 NIP5342519452	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Anna Łukawska-Adamczyk wieswiejak@gmail.com



III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>Projekt skupia się na propagowaniu aktywnego i bezpiecznego spędzania czasu wolnego wśród minimum 30 mieszkańców wsi Koszajec i sąsiadujących miejscowości (ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców obszarów wiejskich) poprzez przeprowadzenie cyklu zajęć sportowych.</p> <p>Cele szczegółowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Propagowanie aktywnego i bezpiecznego spędzania czasu wolnego wśród minimum 30 mieszkańców Koszajca i sąsiadujących miejscowości (obszarów wiejskich) 2. Zwiększenie aktywności fizycznej mieszkańców. 3. Integracja mieszkańców. <p>Poprzez zajęcia sportowe rozumiemy ćwiczenia ogólnorozwojowe. Każdy trening będzie trwał minimum 60 min (rozgrzewka – ćwiczenia rozciągające/wzmacniające – ćwiczenia oddechowe).</p> <p>Sprzęt zakupiony dzięki dotacji PZU (karimaty, hantle, gumy, itp.) pozwala na realizację zajęć w Zielonym Zakątku- miejscu spotkań mieszkańców Koszajca.</p>

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Koordynatorka projektu swoją pracę wykona społecznie. Koszty projektu to wynagrodzenie instruktora/ki oraz obsługa księgowa (biuro rachunkowe).

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Minimum 30 osób weźmie udział w treningach
2. Uczestnicy projektu zdobędą nowe doświadczenia w zakresie form rekreacji
3. Odbędzie się 15 godzin zajęć sportowych.
4. Lista obecności
5. Reportaż fotograficzny

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Wynagrodzenia instruktorów zajęć (15 godzin x średnio 80 zł)	1200,00	1200,00	0,00
2.	Obsługa księgowa (biuro rachunkowe)	150,00	150,00	0,00
3.	Koordinacja	300,00	0,00	300,00
Koszty ogółem:		1650,00	1350,00	300,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

..... Anna Łukawska-Adamczyk Fundacja WIEŚWIEJAK
 *Anna Łukawska-Adamczyk* Koszalec 33
 Prezeska Fundacji 05-840 Brwinów

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta) Data 29.01.2018 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.