

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Burmistrz Gminy Brwinów			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Edukacja			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Kolonja Zuchowa			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	27.06.2018	Data zakończenia	30.07.2018

### II. Dane oferenta (-ów)

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>		
Organizacja Pożytku Publicznego: Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej Okręg Mazowiecki ul. Ursynowska 36/38, 02-605 Warszawa KRS: 0000115148 REGON: 017166049 NIP: 113-22-82-295 Numer rachunku bankowego: 50 1750 0012 0000 0000 3699 6846 (Raiffeisen Polbank)		
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Wioletta Dąbrowska tel.: 518 474 999 e-mail: wiola.dabrowska@zhr.pl	Antoni Kutyló tel.: 602 774 130 e-mail: antek.kutylo@gmail.com

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
Zadaniem publicznym wykonywanym z środków pozyskanych z „małego grantu” będzie Kolonia Zuchowa. Celem organizacji wyjazdu jest wychowanie i edukacja dzieci z Brwinowa w duchu patriotycznym, poszerzenie ich umiejętności społecznych i praktycznych, zgodnie z statutem ZHR. Kolonia odbędzie się w Miejscowości Ruciane-Nida w powiecie Piskim. Uczestnicy zostaną zakwaterowani w bursie szkolonej Z.S. Leśnych Im. Unii Europejskiej. Grupą docelową działania są chłopcy w wieku od 7 do 11 lat z Brwinowa. Całość przedsięwzięcia jest przygotowywana i realizowana, przez instruktorów ZHR – wolontariuszy, podczas trwania kolonii sprawują oni nadzór nad dziećmi oraz przygotowują zajęcia programowe. Głównym środkiem finansowania są wpłaty własne uczestników.

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



PP/1091852

2018-06-21 09:31:45  
Urząd Gminy Brwinów

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Po powrocie chłopcy będą bardziej samodzielni w codziennych czynnościach, wyjazd poprawi również ich organizację poprzez systematyczność i dyscyplinę.

Poprzez prowadzone zajęcia chłopcy utrwalą w sobie postawy patriotyczne, obywatelskie oraz poznają fakty historyczne związane z naszą ojczyzną jak również innych państw.

Będą także mogli pochwalić się większą wiedzą na historii i geografii, będą znali podstawowe znaki narodowe (godło, hymn, flagę), będą umieli powiedzieć czym jest Unia Europejska, wskazać na mapie kontynenty oraz niektóre kraje. Chłopcy również zostaną utwierdzeni w wierze poprzez codzienną modlitwę oraz uczestnictwo we Mszy Świętej w niedzielę.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Zakwaterowanie	2 650.00 zł	- zł	2 650.00 zł
2	Wyżywienie	3 780.00 zł	- zł	3 780.00 zł
3	Transport Autokarowy	3 800.00 zł	1 000.00 zł	2 800.00 zł
4	Materiały programowe (śpiewniki, artykuły plastyczne itp.)	130.00 zł	- zł	130.00 zł
5	Koszty administracyjne	140.00 zł	- zł	140.00 zł
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>10 500.00 zł</b>	<b>1 000.00 zł</b>	<b>9 500.00 zł</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

*Wioletta Dobrowolska*.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data *20.06.18r.*.....

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3</sup> ) Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4</sup> ) W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.